

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de noviembre de 2024

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Name of contractor (Zar Albaní Espinoza Castañeda), CUJ (1652432281804), Agreement (1063-2024), Nit (2013769-9), Invoice number (3678619343), Monthly honorarium (Q8,000.00), Total contract amount (Q40,000.00), Period (NOVIEMBRE), and Term (01/08/2024 al 31/12/2024).

Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos

Objetivos del Contrato:

“EL CONTRATISTA” se compromete a prestar sus SERVICIOS para “El Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación” del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos, en la prestación de servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Cuarta).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para la elaboración de estadísticas relacionadas al cumplimiento de las actividades de los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
2. Brindé apoyo en la elaboración de reportes relacionados a las actividades de los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
3. Brindé apoyo y participé de capacitaciones dirigidas a promotores deportivos municipales, departamentales y regionales; si es necesario con herramientas de telecomunicación en función del trabajo reflejado en los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Apoyé en la resolución de dudas de los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales ante los lineamientos del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos.
5. Apoyé en el desarrollo de una base física y digital de los reportes entregados por los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
6. Brindé apoyo en la elaboración de reportes relacionados a la gestión administrativa del departamento de Supervisión de Promotores Deportivos y Recreativos por autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación e instituciones externas.
7. Apoyé como enlace con la Delegación de Recursos Humanos en apoyo al Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos en la programación de vacaciones y elaboración de boletas de los Talleristas de los renglón 031 y renglón 029 en trasladar facturas e informes de pago de este Departamento.

Zar Albaní Espinoza Castañeda
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lidia Elena Sanchez Lopez de Morataya
Licenciada Lidia Elena Sanchez López de Morataya
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Lidia Elena Sanchez López de Morataya
Jefe del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)